

ANEXO VIII

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE SÃO PAULO Procuradoria Geral de Justiça

Comissão de Avaliação de Documentos

TERMO DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº __/__

Aos _____ dias do mês de _____ de _____ e em conformidade com os prazos de guarda definidos na Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado de São Paulo, aprovada pelo Ato Normativo nº _____ - PGJ/CGMP, publicado no DOE em ___ de _____ de _____, o (*indicar a Unidade Produtora*), procedeu à eliminação dos documentos abaixo relacionados:

Função:
Subfunção:
Atividade:
Série documental:
Datas-limite:
Quantidade (em nº de caixas ou metros lineares):
Observações:

Função:
Subfunção:
Atividade:
Série documental:
Datas-limite:
Quantidade (em nº de caixas ou metros lineares):
Observações:

Total (em nº de caixas ou metros lineares):

(Local, data, nome por extenso, cargo, número de matrícula e assinatura do representante da Comissão de Avaliação de Documentos que presenciou a fragmentação dos documentos indicados)



Antes de imprimir, pense em sua responsabilidade e compromisso com o MEIO AMBIENTE